

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИКУМ ЭКОНОМИКИ И
ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

«УТВЕРЖДАЮ»:
Директор техникума
М.Б.Экбер
2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке обучения по индивидуальному
учебному плану обучающихся
ДОНЕЦКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИКУМА ЭКОНОМИКИ И
ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ
ТЕХНОЛОГИЙ И ФАРМАЦИИ»**

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор техникума

_____ М.Б.Экбер

« _____ » _____ 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обучения по индивидуальному

учебному плану обучающихся

**ГПОУ «ДОНЕЦКИЙ ТЕХНИКУМ ХИМИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЙ И
ФАРМАЦИИ»**

Рассмотрено и одобрено

на заседании Педагогического совета

Протокол № 1 от 28.08.2015 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации» (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 13.07.2015г. (Постановление Народного Совета ДНР № I-233П-НС);

- Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики № 328 от 20.07.2015г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Положение регламентирует условия обучения и порядок перевода обучающихся техникума на индивидуальный учебный план обучения.

1.3. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения основной профессиональной образовательной программы обучающимися на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

II. Порядок перевода студентов на индивидуальный учебный план обучения

2.1. Индивидуальный учебный план обучения обучающихся (далее - ИУП) представляет собой форму организации образовательного процесса, при котором часть дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) осваивается обучающимися самостоятельно. ИУП включает перечень учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, учебных и/или производственных практик с указанием сроков их изучения и формы аттестации, которые предусмотрены рабочим учебным планом специальности в конкретном учебном году.

2.2. Перевод на систему ИУП может оформляться как по отдельно взятой дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной или производственной практике, так и по всему комплексу дисциплин учебного плана или профессиональному модулю в целом.

2.3. Индивидуальный план обучения позволяет отдельным категориям обучающихся выполнять требования ОПОП по специальности и сдавать экзамены и зачёты в межсессионный период в индивидуально установленные сроки.

2.4. На ИУП могут быть переведены следующие категории обучающихся:

- обучающиеся, переведённые из другого образовательного учреждения или зачисленные на основании академической справки, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- обучающиеся, отчисленные из техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения в техникум, при наличии разницы в основных профессиональных образовательных программах;

- обучающиеся, переведённые на другую специальность;

- обучающиеся, переведённые с одной ОПОП на другую;

- обучающимся, привлекаемые к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и массовых мероприятиях;

- обучающиеся, находящиеся на длительном стационарном лечении;

- обучающиеся, имеющие детей в возрасте до 3-х лет;

- студенты-инвалиды;

- обучающиеся, зачисленные на обучение в другую образовательную организацию;

- обучающиеся, обучающиеся на выпускном курсе техникума и работающие по специальности;

- в иных исключительных случаях по уважительным причинам по представлению заведующих отделением.

2.5. Индивидуальный учебный план предоставляется обучающимся на один семестр или учебный год. В случае невыполнения обучающимся утверждённого индивидуального учебного плана директор техникума вправе поставить вопрос о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.

2.6. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на ИУП могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;

- освоение учебных дисциплин, профессиональных модулей по данной специальности самостоятельно не допускается действующим законодательством;
- отсутствие документов подтверждающих обоснованность перевода на ИУП.

III. Порядок установления индивидуального плана и обучение студентов

3.1. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимается директором техникума на основании письменного заявления (Приложение 1), представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства, и оформляется распоряжением по учебной части.

3.2. Индивидуальный учебный план (Приложение 2) составляется для обучающегося заведующим отделением с участием преподавателей учебных дисциплин, модулей, подлежащих освоению, и утверждается заместителем директора по учебной работе. Один экземпляр ИУП находится у обучающегося, второй хранится в учебной части вместе с заявлением и необходимыми справками.

3.3. В индивидуальном учебном плане указываются наименования дисциплин, междисциплинарных курсов или их разделов и этапов учебной и/или производственной практики подлежащих освоению, формы участия преподавателя в процессе их освоения (лекции, консультации, индивидуальные уроки и т.п.), дополнительные формы контроля (собеседование, зачёт, коллоквиум, контрольная работа и др.) и даты их проведения.

3.4. Обучение по индивидуальному учебному плану частично освобождает обучающегося от посещения учебных занятий по расписанию, но не отменяет для него обязанности освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объёме. Непосещение некоторых лекционных и практических занятий заменяется написанием рефератов, контрольных работ, тестированием, выполнением практических заданий, собеседованием с преподавателем по темам пропущенных занятий. Обучающийся обязан в полном объёме выполнять программу промежуточной и итоговой аттестаций, программы учебных и производственных практик

предусмотренных учебным планом.

3.5. Консультирование обучающегося, проверка контрольных работ, заданий по самостоятельной работе, приём зачёта или экзамена осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, модуля, ведущим занятия в группе.

3.6. Заведующий отделением ведёт индивидуальный учёт выполненных мероприятий по индивидуальному учебному плану по каждому обучающемуся.

После сдачи обучающимся промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, виду практики преподаватель вносит соответствующие записи о сдаче зачётов и экзаменов в зачётную книжку и индивидуальный учебный план обучающегося.

3.7. Обучающиеся, выполнившие в установленный срок все требования индивидуального учебного плана, допускаются к государственной итоговой аттестации. Итоговую аттестацию студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану, проходят в сроки, установленные для всех обучающихся данной специальности.

3.8. В случае невыполнения индивидуального учебного плана обучающийся не допускается к промежуточной аттестации и при наличии академической задолженности в соответствии с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей в ГПОУ «Донецкий техникум химических технологий и фармации» может быть отчислен из техникума.

Утверждаю:
Заместитель директора по УР

Индивидуальный учебный план обучения

Обучающийся _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс _____ группа _____

№ п/п	Учебная дисциплина (темы, разделы)	Срок выполнения и форма отчётности	ФИО преподавателя	Подпись преподавателя

Разработчик _____ / _____ /

